

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.04.01
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ

по специальности

08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей
сообщения

2025 г.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией МТД и ТМ

Протокол № 10

«30» 06 2025 г.

Председатель ПЦК А.С. Петунов

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения (утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2024 г. № 346)

Организация-разработчик:

Йошкар-Олинский аграрный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

АННОТАЦИЯ

Производственная практика является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения изучается в профессиональном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Профиль – технологический.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС умениями и знаниями, которые формируют следующие компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1	Выполнять работы по содержанию и ремонту городских путей сообщения.
ПК 4.2	Осуществлять контроль качества технологических процессов и приемки выполненных работ по содержанию городских путей сообщения.
ПК 4.3	Выполнять технологические процессы по ремонту городских путей сообщения.
ПК 4.4	Выполнять расчеты технико-экономических показателей ремонта городских путей сообщения.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цели практики

Производственная практика является частью учебного процесса.

Целью производственной практики является:

- углубление первоначального практического опыта обучающихся;
- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся, соответствующих указанному виду профессиональной деятельности;
- развитие общих и профессиональных компетенций, соответствующих указанному виду профессиональной деятельности;
- освоение современных производственных процессов;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.
- проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.

С целью овладения данным видом деятельности обучающийся должен **иметь практический опыт:** ПМ.04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в выполнении работ по эксплуатации городских путей сообщения;

- эксплуатация и ремонт городских улиц и дорог
 - уметь
 - выполнять работы по эксплуатации и ремонту земляного полотна, водоотводных устройств и дорожных одежд городских улиц и дорог;
 - назначать мероприятия по улучшению геометрических параметров улицы или дороги;
 - проводить учет и контроль качества всех видов ремонтных работ;
 - составлять исполнительскую документацию;
 - нормировать работы по проведению дорожно-ремонтных работ;
 - составлять локальные сметы;
 - выполнять работы по эксплуатации и ремонту рельсовых и подъездных путей;
 - проводить учет и контроль качества всех видов ремонтных работ;
 - выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских искусственных сооружений;
 - назначать мероприятия по улучшению геометрических параметров искусственных сооружений;
 - проводить учет и контроль качества всех видов ремонтных работ;
 - составлять исполнительскую документацию
 - знать
 - технологии ведения всех видов ремонтных работ;
 - виды деформаций и способы диагностики причин деформаций;
 - технологии составления сметных расчетов по проведению ремонта городских улиц и дорог;
 - технологии ведения всех видов ремонтных работ;
 - требования нормативных актов по контролю качества ремонтных работ;
 - правила техники безопасности и охраны окружающей среды при ведении ремонтных работ.

Формы и способы проведения практики

Производственная практика проводится с обучающимися в организациях различных организационно-правовых форм собственности, на основе прямых договоров, заключённых между организацией, куда направляются обучающиеся и Филиалом.

В качестве баз практики выбираются организации, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать специальности подготовки обучающихся виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные производственной практикой;
- - располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

При наличии вакантных должностей обучающиеся зачисляются на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

Основной формой прохождения производственной практики является непосредственное участие обучающихся в организационном процессе конкретной организации.

Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля.

Содержание производственной практики определяется программой производственной практики (по профилю специальности).

Перечень планируемых результатов

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности: выполнение работ по эксплуатации городских путей сообщения

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1	Выполнять работы по содержанию и ремонту городских путей сообщения.
ПК 4.2	Осуществлять контроль качества технологических процессов и приемки выполненных работ по содержанию городских путей сообщения.
ПК 4.3	Выполнять технологические процессы по ремонту городских путей сообщения.
ПК 4.4	Выполнять расчеты технико-экономических показателей ремонта городских путей сообщения.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Место практики в структуре ППССЗ

Организация прохождения производственной практики студентов на предприятиях (организациях, учреждениях) осуществляется на основе договоров, заключённых между администрацией Филиала и предприятием-базой практики, направление деятельности которых

соответствует профилю подготовки студентов по специальности 08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения.

Во время практики студент должен соблюдать все требования правил внутреннего распорядка и охраны труда на предприятии. Инструктаж о порядке прохождения практики проводится руководителем практики. Инструктаж включает в себя ознакомление с целями и задачами практики, рабочей программой и индивидуальными заданиями, планом их выполнения, порядком ведения дневника - отчёта, основными правилами и обязанностями практикантов в соответствии с действующими Положениями и Инструкциями.

Организационное и учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителями практики от Филиала.

После окончательного распределения студентов по местам практики оформляется приказ о закреплении студентов за конкретной организацией с указанием фамилии, имени, отчества руководителя практики от Филиала. Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Объем практики

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики 144 час.

3.СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект (работа) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формируемых элементами и программы
1	2	3	4
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ			
	Производственная практика Виды работ	144	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
1.	Производственная практика Виды работ 1 Изучение производственного цикла производимых дорожно-ремонтных работ городских путей сообщения. 2 Городские улицы и дороги: 3 восстановление земляного полотна и водоотвода; 4 прочистка канав, укрепление стенок и дна канав; 5 исправление и восстановление дренажных устройств; 6 поднятие небольших по протяжённости участков земляного полотна, ликвидация пучинистых участков; 7 восстановление изношенных верхних слоёв дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности и шероховатости; <input type="checkbox"/> устройство поверхностей обработки защитных слоёв и слоёв износа; <input type="checkbox"/> ликвидация колеи и других неровностей; 8 восстановление бордюров. 9 Городские рельсовые пути:		

10	выправка пути в продольном профиле;
11	исправление пути на пучинах;
12	разгонка и регулировка зазоров;
13	рихтовка пути;
14	перешивка пути; <input type="checkbox"/> одиночная смена рельсов, шпал, рельсовых креплений.
15	Городские искусственные сооружения:
16	заделка трещин;
17	усиление металлических и железобетонных пролётных строений;
18	усиление устоев и опор;
19	цементация каменных и бетонных кладок;
20	торкретирование кладки;
21	устройство железобетонных поясов опор; <input type="checkbox"/> устройство железобетонных каркасов устоев.
22	Машины и механизмы, применяемые при производстве ремонтных работ.
23	Техника безопасности при производстве ремонтных работ.
24	Система организации контроля при выполнении работ.
25	устранение отдельных мелких повреждений земляного полотна, водоотводных сооружений, резервов, защитных, укрепительных и регуляционных устройств;
26	заделка ям, трещин, выбоин, колеи;
27	исправление просадок, кромок бордюров на всех типах покрытий;
28	сплошная очистка водоотводных канав;
29	исправление повреждений и уменьшение крутизны откосов насыпей и выемок;
30	устранение повреждений дренажных, защитных и укрепительных устройств водоотводных сооружений, подводящих и отводящих русел у мостов и труб;
31	засев травами откосов земляного полотна;
32	подсыпка, срезка и укрепление обочин;
33	устройство поверхностной обработки на всех типах покрытий;
34	устройство или восстановление шероховатости поверхности покрытий;
35	установка ограждений и дорожных знаков в пределах зоны ведения ремонтных работ;

2.	Промежуточная аттестация	2
----	--------------------------	---

|

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Базой для проведения практики являются предприятия и организации: Акционерное общество «Марий Эл Дорстрой» (договор № 484/2021 от 21.06.2021 г), Акционерное общество «Марийскавтодор» (договор № 86/2021 от 07.04.2021 г).

Помещения акционерного общества «Марий Эл Дорстрой»: основное оборудование: комплект мебели, персональные компьютеры, подключенные к сети Интернет, принтер, сканер, копировальный аппарат, оборудование для практической подготовки

Помещения акционерного общества «Марийскавтодор»: основное оборудование: комплект мебели, персональные компьютеры, подключенные к сети Интернет, принтер, сканер, копировальный аппарат, оборудование для практической подготовки.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся:

комплект учебной мебели на 133 посадочных места; персональные компьютеры, подключенные к сети Интернет и доступом в ЭИОС университета, ноутбуки, принтеры, копировальный аппарат, сканер, программное обеспечение: Microsoft Access; Microsoft Office Standard; Microsoft Project Professional; Microsoft Visio Professional; Microsoft Visual Studio Enterprise; Microsoft Windows Enterprise; Агент Dr.Web; Комплект ГАРАНТМастер; Комплект ПО для решения основных пользовательских задач; Справочная правовая система "Консультант Плюс"

4.2. Информационное обеспечение профессионального модуля

Дополнительная литература

Строительство автомобильных дорог и аэродромов [Текст] : монография : в 4 томах : [учебное пособие по специальности "Автомобильные дороги и аэродромы" направления подготовки дипломированных специалистов "Транспортное строительство"] / А. М. Алиев. - Москва : Интрансдорнаука, 2013 - .

Т. 4. - 2013. - 303 с. : ил., табл. ; 22 см. - Библиогр.: с. 301-303. - 3000 экз.. - ISBN 978-5-901848-08-1 : 708.00 р.

Дополнительная литература

Строительство автомобильных дорог и аэродромов [Текст] : монография : в 4 томах : [учебное пособие по специальности "Автомобильные дороги и аэродромы" направления подготовки дипломированных специалистов "Транспортное строительство"] / А. М. Алиев. - Москва : Интрансдорнаука, 2013 - .

Т. 4. - 2013. - 303 с. : ил., табл. ; 22 см. - Библиогр.: с. 301-303. - 3000 экз.. - ISBN 978-5-901848-08-1 : 708.00 р.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме зачета с оценкой в 5 семестре. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации. По итогам практики студенты сдают зачета с оценкой.

Отчётные документы по практике состоят из:

- приказа по Филиалу о направлении на практику;
- дневник-отчёт практики;
- аттестационного листа (характеристика-отзыв) по производственной практики от предприятия

Дневник-отчёт – основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики.

Аттестационный лист (характеристика-отзыв) должен иметь подпись руководителя практики от производства и заверен печатью данной организации.

Завершающим этапом преддипломной практики является защита отчётов с выставлением оценки и рецензией (Приложение 4) руководителя практики от Филиала.

Защита отчета проводится в сроки, установленные Филиалом.

Критерии оценки защиты отчета на зачет с оценкой

Оценка	Полнота и системность знаний
5 (отлично)	Полное и системное освещение вопросов задания. Отличный отзыв руководителя практики от предприятия. Отчет составлен в соответствии с требованиями по составлению отчета
4 (хорошо)	Допускаются несущественные ошибки, исправляемые студентом при защите отчета. Хороший отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются небольшие отклонения от требований при составлении отчета
3 (удовлетворительно)	Неполное изложение вопросов индивидуального задания, ошибки при защите отчета. Удовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются существенные отклонения от требований
2 (неудовлетворительно)	Неполное бессистемное изложение вопросов индивидуального задания, существенные ошибки в защите, неисправляемые даже с помощью преподавателя. Неудовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР ЙОАК
ИММ ФГБОУ ВО «ПГТУ»

(подпись, Ф.И.О.) Васильев В.И.
« ____ » _____ 20 ____ г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(наименование профильной
организации/
структурного подразделения ПГТУ)

(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.
МП

Д Н Е В Н И К П Р А К Т И К И

Вид практики ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ЭКСПЛУАТАЦИИ ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

Образовательное структурное подразделение ЙОАК ИММ ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Специальность (направление подготовки) 08.02.12 Строительство и эксплуатация
автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения

Форма обучения очная

Курс ____ Группа ____

Место прохождения _____
(наименование профильной организации/структурного подразделения ПГТУ)

Сроки практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Основание:

Приказ по университету/филиалу № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Договор о проведении практической подготовки № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Йошкар-Ола
20__

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ
по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники
безопасности, пожарной безопасности (на кафедре/ в колледже / в филиале)

Зам. директора по УПР ЙОАК ИММ ФГБОУ ВО «ПГТУ» Васильев В.И.
(должность, Ф.И.О. ответственного лица)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

ИНСТРУКТАЖ
по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники
безопасности, пожарной безопасности в профильной организации/ структурном
подразделении ПГТУ

(должность, Ф.И.О. ответственного лица)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Выполнение обязательных индивидуальных заданий согласно программе производственной практики

ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание работы	Период выполнения работы	Отметка о выполнении работы (выполнено / не выполнено)	Подпись руководителя практической подготовки от профильной организации /структурного подразделения ПГТУ
1	2	3	4	5
1	Инструктаж по технике безопасности для прохождения производственной практики			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
25	Защита отчета по практике			

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики отражаются в Аттестационном листе прохождения практики, который оформляется отдельно по установленной форме, подписывается у руководителя практической подготовки от профильной организации/ структурного подразделения ПГТУ.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР ЙОАК
ИММ ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Васильев В.И.
(ФИО)

« » 20 г.

по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ
ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
в ЙОАК ИММ ФГБОУ ВО «ПГТУ»
(наименование профильной организации/структурного подразделения ПГТУ)

Сроки практики

Выполнил обучающийся гр. _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практической подготовки от профильной организации/структурного подразделения ПГТУ

Ф.И.О	Должность	подпись
-------	-----------	---------

Дата « » 20 г.

Руководитель практической подготовки от ПГТУ (колледжа)

 (Ф.И.О) (Должность) (подпись)

Дата защиты _____

Оценка

Йошкар-Ола

20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Аттестационный лист прохождения практики

(заполненный аттестационный лист прилагается к дневнику практики)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформир ованы	сформиро ваны частично	сформирова ны в достаточном объеме	сформиров аны полностью
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.				
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.				
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.				
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.				
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.				
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.				
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.				
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.				
ОК 09. Пользоваться профессиональной				

документацией на государственном и иностранном языках.				
ПК 4.1 Выполнять работы по содержанию и ремонту городских путей сообщения.				
ПК 4.2 Осуществлять контроль качества технологических процессов и приемки выполненных работ по содержанию городских путей сообщения.				
ПК 4.3 Выполнять технологические процессы по ремонту городских путей сообщения.				
ПК 4.4 Выполнять расчеты технико-экономических показателей ремонта городских путей сообщения.				

Примечание: укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики.

Оценка результатов прохождения практики руководителем практической подготовки от профильной организации / структурного подразделения ПГТУ _____

Руководитель практической подготовки от профильной организации / структурного подразделения ПГТУ _____

Должность
Ф.И.О

подпись

МП

Дата « ____ » _____ 20 ____ г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Индивидуальное задание на тему:

Выполнил обучающийся гр. _____

(Ф.И.О.)

Йошкар-Ола

202_

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение (согласно выданного индивидуального задания)

2. Основная часть

Заключение или вывод

Список использованных источников (согласно выданного индивидуального задания)
приложения (при необходимости)